

# **Dienvidkurzemes 2.vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums**

Aizpute, 2024

---

(vieta, datums)

Dienvidkurzemes 2.vidusskolas direktore

/Eva Balode/

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Dienvidkurzemes 2.vidusskolas īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024.m.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi 2023./2024.m.g. (1.07.2024.)	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence	
					Nr.	Licencēšanas datums
Pamatizglītības programma	21011113	36	27	Ziedu 7, Aizpute, Aizputes pilsēta, LV-3456	V-1411	11.07.2019.
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016014	135	79	Ziedu 7, Aizpute, Aizputes pilsēta, LV-3456	V_6272	15.08.2022

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. Pamatizglītības programmā mācību gada laikā izglītības iestādē, tika uzņemti 16 izglītojamie, pēc izglītojamo vecāku vēlmēs vai pedagogu un sociālo darbinieku ieteikuma.

1.2.2. Pamatizglītības programmā mācības pārtraukuši 8 izglītojamie, bet vidējās izglītības programmā 82 izglītojamie. Pamatizglītības programmā galvenais iemesls: kļuvuši pilngadīgi un zema motivācija. Vidusskolas programmā iemesls: uzsākuši darba gaitas, kuras nevar apvienot ar mācībām, rezultātā, nav vai nepietiekami vērtējumi.

1.2.3. Vidējās izglītības programmā mācību gada laikā uzņemti 48 izglītojamie, kuri pārtraukuši mācības citā izglītības iestādē nesekmības, veselības problēmu vai saskarsmes problēmu dēļ. Vēl skolā iestājušies arī izglītojamie, kuriem izglītība nepieciešama karjeras izaugsmei un nevar apvienot mācības ar darbu.

1.3. Izglītības iestādē 2023./2024.mācību gadā pieejams atbalsta personāla nodrošinājums: bibliotekārs, karjeras konsultants un speciālais pedagogs.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

### 2.1. Izglītības iestādes misija

Vieta izaugsmei katram, kurš grib mācīties, neatkarīgi no izglītības pieredzes, vecuma un dzīvesvietas.

### 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo

Patstāvīgs, atbildīgs, mērķtiecīgs izglītojamais.

### 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā

Savstarpēja cieņa, atbildība, sadarbība, latviešu valoda.

**2.4. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā**

<b>Prioritāte</b>	<b>Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi</b>	<b>Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs</b>
<b>Nr.1</b> Sociāli emocionālās pieejas ieviešana	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Izvirzīt izglītības iestādes audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem.</li> <li>*Veidot izglītojamo un viņu vecāku izpratni par ieradumu ietekmi uz izglītojamo sasniegumiem.</li> <li>*Uzsākt preventīvu darbu priekšlaicīgu mācību pārtraukšanas riska mazināšanai.</li> </ul>	
<b>Nr.2</b> Atbalsts pedagogiem profesionālās kompetences pilnveidē	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Metodiskā atbalsta sniegšana tiešsaiste nodarbību organizēšanā</li> <li>*Pedagogu plānota profesionālā pilnveide.</li> </ul>	
<b>Nr.3</b> Izglītības iestādes un izglītības programmu kvalitātes mērķu definēšana	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Veikt mērķu kaskadēšanu pedagogu sadarbības un mācīšanās grupām, katram pedagogam individuāli.</li> <li>* Veikt mācību stundu vērošanu ne mazāk kā 50% pedagogu mācību gada laikā.</li> <li>*Pedagogu darba pašvērtēšana reizi semestrī atbilstoši definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem.</li> </ul>	

**2.5 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti**

<b>Prioritāte</b>	<b>Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi</b>	<b>Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs</b>
<b>Nr.1</b> Atbalsts ikvienam izglītojamajam pašvadītā mācību procesā.	<i>Kvalitatīvi</i> Pilnveidot mācību resursu krātuvi mācību vidē skolo.lv, kā atbalstu izglītojamajiem.	<p><i>Daļēji sasniegts.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Mācību vidē skolo.lv mācību resursu krātuvi, kā atbalstu izglītojamajiem, papildina 50% skolotāju.</li> <li>*Skola nodrošina platformas soma.lv un uzdevumi.lv PROF pieslēgumu visiem izglītojamajiem.</li> <li>*Skolā ir bibliotēka, kas papildināta ar jaunāko mācību literatūru.</li> <li>*2023./2024. mācību gada laikā izglītojamajiem tiek sniegts konsultatīvs atbalsts visos mācību priekšmetos un karjeras izaugsmei, gan klātienē, gan tiešsaistē.</li> <li>*Eksāmenu priekšmetos vai mācību priekšmetos, kuros nav apgūtas standarta</li> </ul>

		prasības, skola nodrošināja fakultatīvās nodarbības.
	<i>Kvantitatīvi</i> Analizēt CE rezultātus, izdarīt secinājumus un veikt nepieciešamos uzlabojumus mācību procesā.	<i>Daļēji sasniegts</i> *Pamatizglītības programmā CE eksāmenus kārtoja 21 izglītojamais. Latviešu valodas eksāmenu nokārtoja 100%, matemātikas-95%, angļu valodas – 90%. *Vispārējās vidējās izglītības programmā CE eksāmenus kārtoja 21 izglītojamais. *Angļu valoda I nokārtoja 82%, Angļu valoda II Latviešu valoda I un Matemātika I – 100%, Ģeogrāfija II-60%, Sociālās zinātnes II – 83%, Latviešu valoda un literatūra II – 80%. Vidēji 90% izglītojamo ir nokārtojuši CE. Iegūtais procentuālais vērtējums ir tuvs vai zemāks par Valstī noteikto vidējo, par iemeslu ir iepriekšējās zināšanas vai nepietiekams laiks, kas veltīts mācībām.
<b>Nr.2</b> Atbalsts pedagogiem profesionālā pilnveidē un digitālās prasības uzlabošanā.	<i>Kvalitatīvi</i> Pedagogi pilnveido prasmes darbā ar plānošanas un sadarbības rīkiem, tajā skaitā - video ierakstīšanas un izvietošanas iespējām.	<i>Daļēji sasniegts.</i> *Skolā ir apzinātas pedagogu vajadzības pilnveidot digitālo prasību. * Pedagogiem ir sniegts teorētisks un praktisks atbalsts, lai pilnveidotu digitālo prasību.
	<i>Kvantitatīvi</i> Turpināt skolas pozitīvā publiskā tēla pilnveidi.	*E-klasē ir izveidota sadaļa “Labo ideju krātuve” kā atbalsts skolotājiem mācību procesa īstenošanai. *Ir izstrādāta tiešsaistes stundu vērošanas anketa. *Skolā ir laborants, kas ir palīgs skolotājiem darbā ar digitāliem rīkiem. *Skolotāji, savstarpēji sadarbojoties, dalās ar piemēriem digitālo rīku izmantošanā. * Ir izveidotas video stundas datorikā vidusskolā. * 30% skolotāju veido stundu ierakstus Teem un ievieto skolēnu dienasgrāmatā.

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### Kritērija 3.1 “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir programmu piedāvājums un gatavība, īstenojot izglītības programmas, atbilstoši izglītojamo sociālekonomiskajiem faktoriem, kuri sekmē izglītības pieejamību. Izglītības iestādes īsteno pedagogisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.	Piesaistīt atbalsta personālu: * Karjeras konsultantu – karjeras plānošanai; * Sociālo pedagogu - sociāli ekonomisko faktoru konstatēšanā un risināšanā; * Speciālo pedagogu – mācīšanās vajadzību izpētē un atbalsta pielāgošanā.

Izglītības iestādē izglītojamiem (kuri pārtraukuši mācības citā izglītības iestādē nesekmības, veselības problēmu vai saskarsmes problēmu dēļ, jaunās māmiņas) iespēja iegūt pamatizglītību un vispārējo vidējo izglītību, atbilstoši zināšanu līmenim un apguves tempam.	* Pedagoģa palīgu- nodrošināt sistemātisku pedagoģisku un psiholoģisku atbalstu mācīšanās procesā.
Izglītības iestāde nodrošina pamatizglītības neklātienas programmu, kas ir nepieciešama izglītojamajiem, kuri nespēj iekļauties klātienas mācību procesā. Vispārīzglītojošo vidējo izglītību tālmācības programmā izglītojamajiem, kuri mācību programmu apgūst attālināti.	*Pēc akreditācijas komisijas ieteikuma izvērtēt pamatizglītības programmas (21011113) īstenošanas iespējas.
Izglītības iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties, attīstītu pašvadītas mācīšanās prasmes. Izglītības iestādē pedagogiem tiek apmaksāta gatavošanās mācībām un citi papildus darbi, kuri ietekmē pedagogu motivāciju un darba kvalitāti.	Pēc akreditācijas komisijas ieteikuma: *Izvērtēt iespēju piedāvāt interešu izglītības programmu attālinātā formā.
Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju ir izstrādāti un pieejami risinājumi, kā izglītojamiem mazināt priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskus, tomēr to efektivitāte nav pietiekama.	*Pēc akreditācijas komisijas ieteikuma ir izstrādāta “Kārtība darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi un neattaisnoti stundu kavējumi, reemigrējušo izglītojamo”, kas balstīta uz Dienvidkurzemes novada PMP prevencijas sistēmu un ieviešanas plānu. *Turpināt aprobēt izstrādāto kārtību.
Izglītības iestādei nav iespēju nodrošināt dienesta viesnīcas vai internāta pakalpojumus, bet tā izglītojamiem sniedz informāciju par iespējam rast citus risinājumus (piemēram, izmantot īres dzīvokļus, citas izglītības iestādes dienesta viesnīcu u.tml.).	*Sadarbojoties ar Padures pamatskolu rast iespēju neklātienas programmas izglītojamajiem nodrošināt dienesta viesnīcas pakalpojumus.

**Kritērija 3.2 “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.**

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pēc e-klasē veiktās aptaujas un personāla pašvērtējuma 66% no tās izglītojamiem, un personāla vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu. Anketēšanā piedalījās 43% iespējamo respondentu, apzinoties anketēšanas rezultātu ietekmi uz izglītības iestādes darba kvalitāti un sasniedzamajiem rezultātiem.	Izvērtēt izglītojamo, personāla drošību un psiholoģisko labklājību anketējot reizi semestrī. Anketēšanā uzzināt arī vecāku viedokli.
Izglītības iestādes vadība balstoties uz bāzes skolas(Aizputes vidusskolas)iekšējās kārtības	*Sekot līdzi Valsts institūciju aktualitātēm par drošības jautājumiem.

noteikumiem ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, ar tiem ir iepazinušās atbilstošās mērķgrupas.	
Izglītības iestāde sekot līdzi un rīkojas fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos. Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus ir iekļauts, kā rīkoties vardarbības gadījumos.	*Turpmāk preventīvo darbību par šiem jautājumiem uzticēt sociālam pedagogam. * Izstrādāt atsevišķu kārtību, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos.
Izglītības iestāde organizētajās tiešsaistes sapulcēs veic izglītojošu darbu, palīdzot apgūt izglītojamiem, personālam un vecākiem emocionālās drošības jautājumus, ne tikai izglītības iestādē, bet arī digitālajā vidē.	*Turpināt aktualizēt informāciju par drošību digitālajā vidē. *Papildināt iekšējās kārtības noteikumus ar jautājumiem par uzvedību digitālajā vidē.
Izglītības iestāde telefoniski sazinās ar izglītojamiem, kuriem ir ar izglītības vidi, ar sociālo vidi, ar veselību un/vai ar ģimeni saistīti riski priekšlaicīgi pārtraukt mācības. Izglītības iestādei ir laba sadarbība ar sociālajiem dienestiem. Piederības sajūta tiek veidota klases un izglītības iestādes līmenī.	*Veidot izglītības iestādes tradīcijas, lai veicinātu piederības sajūtu izglītojamajiem un darbiniekiem.

### Kritērija 2.3 “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Tiek īstenotas 2 izglītības programmas: pamatizglītības programma 21011113; vispārējās vidējās izglītības programma 31011014. Vispārējās vidējās izglītības programmā tiek piedāvāti divi padziļināto mācību priekšmetu kursu komplekti: valodu grozs un sociālo zinātņu grozs, piedāvā sešus padziļinātos kursus, no kuriem īsteno četrus padziļinātos kursus. Iestādē ir atbilstošs pedagoģiskais personāls. Izglītības iestādē notiek darbs ar talantīgajiem izglītojamiem, karjeras izglītība.	*Veikt aptauju 10. un 11.klašu izglītojamajiem par padziļināto kursu papildināšanu. *Vispārējās vidējās izglītības programmā tiek piedāvāts trešais padziļināto mācību priekšmetu kursu komplekts. *Veikti papildinājumi sociālo zinātņu grozā, papildinot ar Vēsture II. *Mācību priekšmetu pedagogiem apzināt izglītojamo talantus un organizēt papildus darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem *Pēc akreditācijas komisijas ieteikuma izvērtēt neklātienas programmas (21011113) izvērtēšanu.
Izglītības iestāde katru gadu izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņemot vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus.	Veikt statistisku datu analīzi par CE un ikdienas mācību sasniegumiem 2-3 gadu laikā, lai veiktu izmaiņas izglītības satura apguvē.
Skolā ir izveidota interaktīva “Labo ideju krātuve”, kurā pedagogi var ievietot savus labās prakses piemērus, tā daloties pieredzē un mācību metodēs.	*Pilnveidot pedagogu plānveidīgu sadarbību izglītības programmu īstenošanā.

<p>Gandrīz visi pedagogi izprot savu lomu un vietu izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, spēj minēt piemērus savstarpējai sadarbībai.</p> <p>Izglītojamo izpratne un attieksme pret valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai tiek iekļauta audzināšanas un mācību priekšmetu programmās.</p>	<p>*Veicināt mazākumtautības izglītojamajiem izpratni par patriotismu un lojalitāti Latvijai.</p>
<p>Izglītības iestādē ir izveidots interaktīvs darba plāns, darba plānā iekļauto izglītības iestādē organizētie mācību vai ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti un saistīti ar mācību un audzināšanas procesu.</p> <p>Izglītības iestādē atbildība par mācību un/vai ārpusstundu pasākumiem tiek deleģēta.</p>	<p>*Veidojot skolas tradīcijas apzināt izglītojamo vēlmes par ārpusstundu pasākumiem.</p> <p>*Veicot aptauju, noskaidrot izglītojamo un pedagogu ierosinājumus par iestādes darba organizāciju.</p>
<p>Izglītības iestāde ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē.</p> <p>Problēmsituāciju gadījumā izglītības iestāde nodrošina nepieciešamo atbalstu visiem iesaistītajiem.</p>	<p>Pēc akreditācijas komisijas ieteikuma:</p> <p>*atjaunot kārtību kavējumu uzskaitē vispārējā pamatizglītības neklātienes programmai;</p> <p>*nodarbību apmeklējuma kārtība neklātienes programmās;</p> <p>*kārtība kā veicami pārbaudes darbi;</p> <p>*kārtību vai rīcības plānu gadījumiem, kad kāds tiek fiziski un/vai emocionāli apcelts vai aizskarts.</p>

**Kritērija 2.1 “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.**

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta mācību stundu/nodarbību vērošana ne mazāk kā 20% pedagogu, ko pamatā veic izglītības iestādes administrācija, dažkārt pedagogi veic savstarpējo stundu vērošanu.</p> <p>Izglītības iestādē tiek pielietota metode, mācību stundu ieraksta analīze.</p>	<p>Pēc akreditācijas ieteikuma:</p> <p>*plānot pedagogu savstarpējo stundu vērošanu un profesionālo analīzi;</p> <p>*veikt mācību stundu vērošanu ne mazāk kā 50% pedagogu viena mācību gada laikā.</p>
<p>Izglītības iestādē ir mācību stundu saraksts; pārbaudes darbu grafiks; konsultāciju grafiks; audzināšanas stundu programma; mācību platformas; tiešsaistes stundas; klātienē un tiešsaistē konsultācijas; mācību materiāli.</p>	<p>Pēc akreditācijas ieteikuma:</p> <p>*Sniegt pedagogiem metodisku atbalstu: tiešsaistes nodarbību organizēšanā, pārbaudes darbu veidošanā un vērtēšanā, atgriezeniskās saites sniegšanā.</p> <p>*Rosināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi.</p> <p>*Nodrošināt, lai daļa valodu jomas mācību priekšmetu notiek sinhronā mācību formā.</p>

<p>Pedagogi pielāgo izglītības saturu izglītojamam atbilstoši viņu spējām, vajadzībām un interesēm, nosaka mācību stundu sasniedzamos rezultātus, kā sasniegšanai tiek izmantotas dažādas mācību metodes un metodiskie paņēmieni, sniedz dažādu atgriezenisko saiti izglītojamiem, pielieto atbalsta pasākumus( laiku, atgādnēs).</p> <p>Pedagogi organizē ne mazāk kā 10% tiešsaistes mācību stundas, pēc nepieciešamības individuālās un/vai grupu konsultācijas.</p>	<p>* Palielināt mācību procesa diferenciaciju un individualizāciju.</p> <p>*Mācību un audzināšanas procesā caurviju prasmes.</p> <p>*Ar 2024./2025.m.g. uzsākt sociāli emocionālās mācīšanās pieejas ieviešanu kā pamatu audzināšanas darbam un izglītības procesa strukturēšanai.</p> <p>* Izvirzīt izglītības iestādes audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem.(Iekļaujot darba plānā atbilstošās aktivitātes)</p>
<p>Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi.</p>	<p>Pēc akreditācijas ieteikuma: Atjaunot vērtēšanas kārtību.</p>
<p>Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus, pielāgo mācībās konkrētiem izglītojamiem. Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic atbalsta personāls. Pedagogi izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu.</p>	<p>*Veikt izglītojamo diagnostiku uzsākot mācības Dienvidkurzemes 2.vidusskolas jebkurā posmā.</p> <p>* Veidot individuālu mācīšanās plānu izglītojamajam mācību vielas apguvei.</p> <p>*Speciālais pedagogs veicot diagnostiku pielāgo atbalsta pasākumus izglītojamajiem.</p>

#### **4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. mācību gadā**

Nordplus - Ziemeļvalstu Ministru padomes izveidota programma, kuras projekti vērsti uz sadarbības stiprināšanu starp Ziemeļvalstīm un Baltijas valstīm, pilnveidojot iesaistīto valstu izglītības sistēmas un ieviešot tajās jauninājumus. Nordplus programma atbalsta projektus, kas veicina zināšanu ieguvu, apmaiņu un sadarbības tīklu veidošanu. Projekta īstenošanas laikā (2023.g) pedagogi apmeklēja Somiju, iepazīs ar Somijas tālmācības skolām reemigrējošo izglītības programmām, to īstenošanu, neformālās izglītības iespējām.

#### **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

Aizputes vidusskola - Pamatizglītības programmas un Vispārējās vidējās izglītības programmas īstenošanai– telpu noma.

#### **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

Pēc akreditācijas komisijas ieteikuma:

\*pārskatīt izglītības iestādes audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem, nosakot, darba plānā iekļaujamās nepieciešamās aktivitātes ar mērķi;

\* Ar 2024./2025.māc.g. uzsākt sociāli emocionālās mācīšanās pieejas ieviešanu kā pamatu audzināšanas darbam un izglītības procesa strukturēšanai izglītības iestādē



2024./2025.m.g.	2025./2026.m.g.	2026./2027.m.g.
<p><b>Prioritāte</b> - Uzsākt sociāli emocionālās mācīšanās pieejas ieviešanu kā pamatu audzināšanas darbam un izglītības procesa strukturēšanai izglītības iestādē.</p> <p><b>Sasniedzamais rezultāts</b></p> <p>* Pedagogi apguvuši profesionālās kompetences pilnveides programmu sociāli emocionālās mācīšanās pieeja.</p> <p>* Izglītības vide (tai skaitā digitālu) un mācību process, ir piemērots izglītojamajiem.</p> <p>* Pilnveidota sadarbība starp pedagogiem, klases audzinātājiem, izglītojamo vecākiem.</p>	<p><b>Prioritāte</b> - Sociāli emocionālās mācīšanās pieejas ieviešana kā pamats audzināšanas darbam un izglītības procesa strukturēšanai izglītības iestādē.</p> <p><b>Sasniedzamais rezultāts</b></p> <p>* Izveidota Atbalsta komanda, lai mazināta sociālekonomisko faktoru ietekmi uz izglītojamo mācību sasniegumiem.</p> <p>* Izglītojamie un viņu vecāku izprot ieradumu ietekmi uz izglītojamo sasniegumiem, dzīves veidu un izglītības turpināšanas vai nodarbinātības iespējām.</p>	<p><b>Prioritāte</b> – Turpināt sociāli emocionālās mācīšanās pieejas ieviešanu kā pamatu audzināšanas darbam un izglītības procesa strukturēšanai izglītības iestādē, veicināt izglītojamo izpratni un iekšējo motivāciju mācībā.</p> <p><b>Sasniedzamais rezultāts</b></p> <p>* Samazinājies izglītojamo skaits, kuri tiek atskaitīti no izglītības iestādes vai to pabeidz ar liecību.</p> <p>* Izglītības iestādes piedāvājums tiek papildināts ar interešu izglītības programmām.</p>

### 6.1. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Analizējot iepriekšējā mācība gada rezultātus, var secināt, ka audzinātāji arvien vairāk izprot sava audzināšanas darba nozīmi, pienākumus. Esam secinājuši, ka regulāra saziņa ar izglītojamo veido zināmu režīmu, lai izglītojamais nepārtrauktu mācīšanās procesu, bet strukturētu to un veidotu skaidri saprotamu mācīšanās plānu. Ir labi rezultāti tiešsaistes stundu apmeklētībai. Audzinātāji izmanto mūsdienu tehnoloģiju iespējas un operatīvi reaģēt uz akūtām situācijām.

### 7. Citi sasniegumi

Izglītības iestādē izglītojas jaunieši, kuri darba vai personīgajā dzīvē saskārušies ar problēmām. Pēc skolas absolvēšanas jauniešiem paveras lielākas iespējas gan darba dzīvē, gan izglītības turpināšanā. Nav gūts statistisks apstiprinājums, ka visi izglītojamie prot motivēt sevi mācīties, plānot, analizēt un novērtēt savus mācīšanās rezultātus.

\* Šajā mācību gadā Simtgades stipendiju ieguva 12.klases izglītojamā, kuras vidējais vērtējums bija 8,18.

\* 11. un 9.klases izglītojamās piedalījās novada posma matemātikas un vizuālās mākslas olimpiādē.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti pamatizglītības programmas apgaves noslēgumā.

Eksāmena mācību priekšmets	2021./2022.(%)		2022./2023.(%)		2023./2024.(%)	
	valstī	skolā	valstī	skolā	valstī	skolā
Latviešu valoda	65%	51%	58%	42%	64,9%	40,6%
Matemātika	52%	43%	51%	32,5%	43%	19,3%
Angļu valoda	74%	65%	67%	43.2%	59,1%	41,13%

**Secinājumi:**

- Analizējot izglītojamo mācību sekmju rādītājus, tiek secināts, ka vairāk ir jāstrādā ar izglītojamajiem, lai veicinātu viņu mācīšanās motivāciju.
- Strādāt pie jēgpilnas lasītprasmes uzdevumiem visos mācību priekšmetos, kas ir par pamatu uzdevumu noteikumu izpratnei.
- Analizējot eksāmenu rezultātus 9.klasēs lielāka uzmanība jāpievērš matemātikai, jo vidējais rādītājs 19,3%.

**2022./2023.m.g. un 2023.2024.m.g. valsts pārbaudes darbu rezultāti par vispārējās vidējās izglītības apguvi**

Eksāmena priekšmets	mācību	2022./2023.m.g. (%)		2023.2024.m.g. (%)		
		Skolā	Valstī	Skolā	Novads	Valsts
Angļu valoda OP		36,7%	63%	26,7%	65,14%	62%
Angļu AL				59,3%	61,76%	66%
Matemātika OP		17,9%	35,1%	26%	36,65%	34%
Latviešu valoda OL		36,5%	63%	45%	67%	78%
Latviešu valoda un literatūra AL		40,8%	56%	36%	53,53%	55%
Sociālās zinātnes AL		20%	41%	22,8%	38,59%	41%
Vēstures AL		21%	38%	23%	28,38%	38%
Ģeogrāfija AL				20%		
Fizika AL		18%	43,7%			
Dizains un tehnoloģijas AL		46%	60,9%			

**Secinājumi:**

- Angļu valodas AL eksāmenā izglītojamo sniegums tuvs valsts vidējam rādītājam.
- Matemātikas OL un latviešu valodas OL eksāmenā visi izglītojamie sasniedza valstī noteikto minimumu.
- Vispārizglītojošā programmā Ģeogrāfija II (20%), Sociālās zinātnes II (22,8%) un Matemātika I (26%), šie rādītāji norāda uz kritisko robežu, kas norāda ka veicami papildus atbalsta pasākumi izglītojamajiem.

## 8. Izglītības iestādes akreditācijā norādīto uzdevumu izpilde.

Termiņš	Kritērijs	Ieteikums	Veicamā darbība	Izpilde
Līdz 2024.gada 15.jūlijam uz e-pastu <a href="mailto:ikvd@ikvd.gov.lv">ikvd@ikvd.gov.lv</a>	1.2 1.3	Izstrādāt sistēmātisku pieeju darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumiem. Izstrādāt sistēmātisku pieeju darbam ar reemigrējušiem izglītojamajiem, īpašo uzmanību pievēršot atbalstam valsts valodas apgūvē.	1) Veikt katrā mācību priekšmetā diagnostiku, lai novērtētu izglītojamo zināšanas. 2) Izstrādāt kārtību darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi un reemigrējušiem izglītojamajiem. 3) Apzināt izglītojamos, kuriem ir pielāgojams reemigrējušo statuss.	Izpildīts!
līdz 2024.gada 1.oktobrim uz e-pastu <a href="mailto:ikvd@ikvd.gov.lv">ikvd@ikvd.gov.lv</a>	2.1.,2.2., 2.3., 3.1	Nodrošināt tālmācības nodarbību regulāru norisi, izstrādāt nodarbību apmeklējumu un pārbaudes darbu nodošanas kārtību, pilnveidot tiešsaistes nodarbību un pārbaudes darbu kvalitāti atbilstoši kompetenču pieejai. Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti izglītības iestādē:(i) ikdienas mācību procesā izmantot mācīšanās iedziļinoties pieeju, akcentējot Solo un Blūma taksonomiju, (ii) palielinot un dažādojot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību darbā, kura vērsta uz pašregulāciju, personības un procesa dimensiju, (iii) palielinot mācību procesa	1) Izstrādāt nodarbību apmeklējumu kārtību neklātienas programmā. 2) Izveidot kārtību kā veicami pārbaudes darbi. 3) Sniegt pedagogiem metodisku atbalstu: tiešsaistes nodarbību organizēšanā, pārbaudes darbu veidošanā un vērtēšanā, atgriezeniskās saites sniegšanā (Sadarbība ar citām tālmācības skolām, mācību jomu koordinātoriem). 4) Plānot mācību stundu savstarpējo vērošanu un profesionālu analīzi.	1);2)4) - izpildīts! 3) Izveidots plāns kā sniegt pedagogiem metodisko atbalstu!

		iekšējo diferenciaciju un individualizāciju, (iv)pilnveidot mācību stundu savstarpējo vērošanu un profesionālu analīzi, nodrošinot pedagogiem uz attīstību vērstu atgriezenisko saiti. Veidot pedagogiem vienotu izpratni par formatīvo un summatīvo vērtēšanu, īpaši akcentējot kritēriju noteikšanu un SOLO taksonomijas izmantošanu uzdevumu veidošanā. Pilnveidot komunikāciju par pārbaudes darbu vērtēšanu un norisi. Nodrošināt iespēju izglītojamajiem mācību un audzināšanas procesā apgūt visas caurviju prasmes.		
līdz 2024.gada 1.oktobrim uz e-pastu <a href="mailto:ikvd@ikvd.gov.lv">ikvd@ikvd.gov.lv</a>	2.2	Izstrādāt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību, definējot rezultātos rādītājus, pēc kuriem iespējams noteikt pedagogu darba rezultātu, tādējādi veidojot viennozīmīgu izpratni par pedagoga profesionālās darbības kvalitāti, efektivitāti un profesionālās izaugsmes iespējām.	Uzlabot un papildināt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību	Izpildīts!
līdz 2024.gada 1.oktobrim uz e-pastu <a href="mailto:ikvd@ikvd.gov.lv">ikvd@ikvd.gov.lv</a>	2.3	Audzināšanas procesā nodrošināt klases stundu regulāru norisi, lai mērķtiecīgi realizētu klases audzinātāju izstrādātās programmas, izglītojamo un vecāku sapulču norisi. Nodrošināt interešu izglītības programmu piedāvājumu attālinātā formā	1)Izveidot klase stundu plānu. 2)Plānot vecāku un izglītojamo sapulces. 3)Izvērtēt iespēju piedāvāt interešu izglītības programmu attālinātā formā.	1),2) -izpildīts! 3) notiek izglītojamo interešu apzināšana!

<p>līdz 2024.gada 1.oktobrim uz e-pastu <a href="mailto:ikvd@ikvd.gov.lv">ikvd@ikvd.gov.lv</a></p>	<p>2.1., 2.3.</p>	<p>Pārskatīt, atjaunot iestādes iekšējos normatīvos aktus: “Vērtēšanas kārtība”, “Kārtība kā tiek organizēts darbs tālmācībā” atbilstoši normatīvo aktu prasībām un izstrādāt “Kārtību kavējumu uzskaitēi vispārējās pamatizglītības neklātienē programmā” .</p>	<p>Atjaunot normatīvos aktus: 1)vērtēšanas kārtība; 2)kārtība kā tiek organizēts darbs tālmācībā; 3)kārtību kavējumu uzskaitēi vispārējās pamatizglītības neklātienē programmā.</p>	<p>Izpildīts!</p>
<p>Ar 2024./2025.māc.g. Informāciju par paveikto atspoguļot izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā par 2023./2024.māc.g., 2024./2025.māc.g. un 2025./2026.māc.g</p>	<p>2.3., 1.1., 2.1.</p>	<p>Ar 2024./2025.māc.g.uzsākt sociāli emocionālās mācīšanās pieejas ieviešanu kā pamatu audzināšanas darbam un izglītības procesa strukturēšanai izglītības iestādē, paredzot tam nepieciešamo pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, pārskatīt izglītības iestādes audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem nosakot, darba plānā iekļaujamās nepieciešamās aktivitātes ar mērķi: (i) radīt izglītības vidi (tai skaitā digitālu) un mācību procesu, kurš ir piemērots izglītojamajiem, (ii) mazināt sociālekonomisko faktoru ietekmi uz izglītojamo mācību sasniegumiem, (iii) palielināt izglītojamo un viņu vecāku izpratni par ieradumu ietekmi uz izglītojamo sasniegumiem, dzīves veidu un izglītības turpināšanas vai nodarbinātības iespējām, (iv) veicināt izglītojamo izpratni un iekšējo motivāciju mācībām.</p>	<p>1)Izvirzīt izglītības iestādes audzināšanas darba prioritātes trīs gadiem nosakot, darba plānā iekļaujamās nepieciešamās aktivitātes. 2)Uzsākt sociāli emocionālās mācīšanās pieejas ieviešanu kā pamatu audzināšanas darbam, veikt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. 3) Iesaistīt nepilngadīgo izglītojamo vecāku līdzdarbību skolēnu motivēšanas procesā.</p>	<p>1)-izpildīts!</p>

līdz 2024.gada 1.oktobrim uz e-pastu <a href="mailto:ikvd@ikvd.gov.lv">ikvd@ikvd.gov.lv</a>	3.2., 2.1., 2.2.	Līdz 2024.gada 1.septembrim sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju nodrošināt kvalitatīva atbalsta personāla pieejamību, tai skaitā attālināti, lai sniegtu efektīvu psihoemocionālu atbalstu, individuāli sakartēt izglītojamā vajadzība un nodrošināt sekmīgu individuālā atbalsta plāna īstenošanu, pakāpeniski uzsāktu padziļinātu darbu ar mācību motivācijas veidošanu, atbalsta pasākumu noteikšanu un preventīvu darbu priekšlaicīgu mācību pārtraukšanas riska mazināšanai.	Izstrādāt kārtību kā sniegt izglītojamajam efektīvu atbalstu un rīcību preventīvu darbu priekšlaicīgu mācību pārtraukšanas riska mazināšanai.	Izstrādāta kārtība un skolā darbu uzsācis sociālais pedagogs!
2024.gada 1.oktobrim uz e-pastu <a href="mailto:ikvd@ikvd.gov.lv">ikvd@ikvd.gov.lv</a>	2.3, 2.2	Pilnveidot “Tālmācības un attālināto mācību kārtību”. Dienvidkurzemes novada izglītības pārvaldei nodrošināt kontroli pār mācību procesa īstenošanu un mācību stundas norises kvalitāti, nepieciešamības gadījumā sniedzot jomu koordinatoru metodisko atbalstu.	1) Pilnveidot “Tālmācības un attālināto mācību kārtību”. 2) Sadarbībā ar Dienvidkurzemes novada izglītības pārvaldi izveidot plānu mācību procesa īstenošanas un mācību stundas norises kvalitātes kontrolei. 3) Sadarbība ar mācību jomu koordinatoriem.	Izpildīts! Jāizveido plāns!
līdz 2024.gada 20.septembrim. Informāciju par paveikto atspoguļojot izglītības iestādes	2.1., 2.3.	Izstrādāt jaunu izglītības iestādes attīstības plānu, iesaistot personālu, izglītības iestādes padomi un, ņemot vērā nepieciešamību, ieviest akreditācijā noteiktos uzdevumus laikā līdz 2026./2027.mācību gada noslēgumam. Sadarbībā ar dibinātāju izglītības iestādes attīstības plānā iekļaut	Izstrādāt un apspriest pedagoģiskās un vecāku padomes sēdēs izglītības iestādes attīstības plānu līdz 2026./2027.mācību gadam.	Izpildīts! Skolas padomes sēde (30.oktobrī)

pašnovērtējuma ziņojumos.		informāciju par piešķirto un plānoto finansējumu paredzēto prioritāšu un nepieciešamo uzlabojumu ieviešanai līdz 2026./2027.mācību gada noslēgumam. Informāciju par paveikto atspoguļot izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojumā par 2023./2024.māc.g., 2024./2025.māc.g. un 2025./2026.māc.g.		
---------------------------	--	---	--	--